|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 温州职业技术学院缓考申请表  （ / 学年第 学期） | | | | | |
| 系（二级学院） 专业 | | | | | |
| 班 级 |  | 姓 名 |  | 学 号 |  |
| 申请课程 |  | | | | |
| 申请原因 | 申请人： 年 月 日 | | | | |
| 任课教师  意见 | 签 名： 年 月 日 | | | | |
| 缓考课程所在系部  （二级学院）  审批意见 | 签 名： 年 月 日 | | | | |
| 学生所在系  （二级学院）  审批意见  （系考） | 签 名： 年 月 日 | | | | |
| 教务处  审批意见  （校考） | 签 名： 年 月 日 | | | | |
| 注：1.附相关证明材料；  2.最迟必须于考前一天向学生所在系（二级学院）办公室提出申请，填写缓考申请表，并履行审批手续；  3.本表一式多份（可复印），各相关系部（二级学院）各一份，请课程所在系部（二级学院）通知任课教师，学生所在系（二级学院）做好记录汇总存档。 | | | | | |