|  |
| --- |
| 温州职业技术学院缓考申请表（ / 学年第 学期） |
|  系（二级学院） 专业 |
| 班 级 | 　 | 姓 名 | 　 | 学 号 | 　 |
| 申请课程 | 　 |
| 申请原因 |  申请人： 年 月 日  |
| 任课教师意见 |   签 名： 年 月 日 |
| 缓考课程所在系部（二级学院）审批意见 |   签 名： 年 月 日 |
| 学生所在系（二级学院）审批意见（系考） |  签 名： 年 月 日 |
| 教务处审批意见（校考） |   签 名： 年 月 日 |
| 注：1.附相关证明材料； 2.最迟必须于考前一天向学生所在系（二级学院）办公室提出申请，填写缓考申请表，并履行审批手续； 3.本表一式多份（可复印），各相关系部（二级学院）各一份，请课程所在系部（二级学院）通知任课教师，学生所在系（二级学院）做好记录汇总存档。 |